

engels ramen en deuren – Technisch Werkvoorbereider

Technisch Werkvoorbereider

Voor Engels Ramen en Deuren zijn we op zoek naar een gedreven **Werkvoorbereider** die zorgt voor een **vlotte planning, een correcte opvolging van dossiers en een goede afstemming tussen klanten, collega's en plaatsingsploegen**.

In deze **veelzijdige functie** combineer je **administratie en planning met klantencontact en praktische coördinatie**. Je bewaart het overzicht, denkt oplossingsgericht en zorgt ervoor dat afspraken worden nagekomen.

Wat houdt de functie in?

Als Werkvoorbereider ben je verantwoordelijk voor de praktische organisatie en opvolging van uiteenlopende dossiers. Je zorgt ervoor dat de juiste mensen en materialen op het juiste moment beschikbaar zijn.

Je takenpakket omvat onder andere:

- **Dossiers opvolgen:** je beheert openstaande dossiers, bewaakt de voortgang en zorgt ervoor dat elk dossier tijdig en correct wordt afgehandeld;
- **Klantencontact onderhouden:** je bespreekt meldingen en problemen met klanten, luistert naar hun verwachtingen en brengt de situatie duidelijk in kaart. Je communiceert op een professionele manier over de verdere aanpak en de gemaakte afspraken;
- **Interventies organiseren:** wanneer een bezoek ter plaatse nodig is, bijvoorbeeld bij schade, breuk of technische problemen, plan je de nodige werkzaamheden in en stem je deze af met de klant;
- **Materialen voorzien:** je bestelt de nodige materialen en onderdelen, zodat de ploegen goed voorbereid aan de slag kunnen;
- **Overzicht bewaren:** je volgt de voortgang van de geplande werkzaamheden op, stelt prioriteiten, anticipeert op mogelijke struikelblokken en stuurt bij waar nodig.

Wie zoeken we?

We zoeken een organisatorisch sterke en communicatieve collega die graag verantwoordelijkheid neemt, zelfstandig werkt en het overzicht bewaart, ook wanneer verschillende zaken tegelijk aandacht vragen.

Daarnaast herken je jezelf in het volgende:

- **Computervaardig:** je werkt vlot met de computer en courante softwaretoepassingen;
- **Communicatief sterk:** je communiceert duidelijk en professioneel met klanten, collega's en plaatsingsploegen. Je luistert aandachtig, stelt de juiste vragen en weet ook bij moeilijke gesprekken constructief te blijven;
- **Stressbestendig:** je kan goed omgaan met onverwachte situaties, dringende interventies en wijzigende planningen. Ook onder tijdsdruk blijf je rustig en behoud je het overzicht;
- **Oplossingsgericht:** je denkt praktisch mee en zoekt naar haalbare oplossingen voor problemen die zich na de plaatsing kunnen voordoen.

Ervaring in een technische omgeving, de bouwsector of met ramen en deuren is een pluspunt.

Waarom kiezen voor Engels Ramen en Deuren?

Bij Engels Ramen en Deuren kom je terecht in een functie met **verantwoordelijkheid, afwisseling en ruimte voor initiatief**.

- Een gevarieerd takenpakket waarin planning, klantencontact en praktische organisatie samenkomen;
- Een centrale rol in de opvolging van dossiers en de coördinatie van de plaatsingsploegen;
- Een nauwe samenwerking met collega's en korte communicatielijnen;
- Een competitief salarispakket met extralegale voordelen zoals maaltijdcheques en een groepsverzekering. Bedrijfswagen is bespreekbaar.
- **Doorgroeimogelijkheden naar een functie als werfleider**, afhankelijk van je ambities.

Interesse? Solliciteer dan via hr@engelsramen.be

<https://engelsramen.be/>